

事業者向け 放課後等デイサービス自己評価表

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	4	1		新型コロナウイルス感染拡大防止の為、衝立を用意しています。
	②	職員の配置数は適切であるか	5			
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	5			点字ブロックやオストメイト、フロアのフラット化をしています。
業務改善	④	業務改善を進めるための PDCA サイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	5			毎朝のミーティング時に目標と振り返りを行っています。
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	4	1		2020年度は新型コロナウイルスの影響により調査が遅れてしまいました。
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	4	1		
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	4	1		苦情解決・虐待防止についての第三者委員会を設置しています。
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	5			虐待防止をはじめ、支援の質の向上の為、2～3か月に一度職員研修を行っています。
	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	5			定期的な面談や電話相談等を実施し、本人やご家族のニーズ、課題を伺い、個別支援計画に反映しています。
適切な支援の提供	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	4	1		
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	5			
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	5			新型コロナウイルスの影響により就労体験等のプログラムを行うことができていません。
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	4	1		個別の課題を設定し、取り組んでいます。
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	5			一人ひとりの個性に合わせたプログラムを計画し、可能な限り実施しています。
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	5			毎朝ミーティングを行っています。

⑯	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	3	2		当日は送迎等があり難しい為、翌日朝に振り返りを行っています。
⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	5			

	⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	5			月毎に担当を決め、個別のモニタリングを行い、月初に全員参加でモニタリングを行っています。
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせさせて支援を行っているか	5			ガイドラインの総則を読み、理解を促しています。
関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	5			
	㉑	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	4	1		学校行事、下校時刻等の確認は基本的にご家族と行うこととなっており、学校と直接情報共有する機会がほとんどありません。
	㉒	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか		5		現在、医療的ケアが必要な児童を受け入れていません。
	㉓	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか		5		現在、小学校高学年～高校生までのお子様をお預かりしている為、情報共有は行っておりません。
	㉔	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	5			同グループ内の就労継続支援 B 型施設へは担当者会議以外でも逐次情報提供を行っています。
	㉕	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか		4	1	
	㉖	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		3	2	新型コロナウイルス感染拡大防止の為、実施しておりません。
	㉗	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか		3	2	
㉘	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	5			定期的な面談と送迎時やお電話で状況の説明や情報の共有を図っています。	

	⑲	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	5			必要に応じて電話連絡等を行っているが、皆様多忙の為、直接お会いして行うことはありません。
保護者への説明責任等	⑳	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	5			契約時に「重要事項説明書」を用い、説明をおこなっています。
	㉑	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	5			面談時等に、過去の卒業生の事例（名前は伏せています）などを交えてお話をさせていただくことがあります。
	㉒	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	3	2		新型コロナウイルスの影響により、大人数が集まるような機会は設けていません。
	㉓	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	4		1	重要事項説明書に苦情解決の為の責任者及び弁護士を記載し、速やかに対応できるような体制を整えています。
	㉔	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	4	1		毎月の活動予定を作成し、ご本人、ご家族に確認してもらっています。
	㉕	個人情報に十分注意しているか	5			鍵付の書庫にて管理しています。
	㉖	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	5			メールやSMSを利用し、意思疎通を図っています。
	㉗	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	3	2		新型コロナウイルスの影響により、大人数が集まるような機会は設けていません。
非常時等の対応	㉘	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	5			マニュアルの作成は行っているが、保護者の皆様へのアナウンスが不十分と感じています。
	㉙	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	5			年2回、学校休業日等を利用して行っています。
	㉚	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	5			年2～3回虐待防止についての職員研修を行っています。
	㉛	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	4	1		他害行為がある場合は別室にて対応することがある旨、契約時に説明を行っています。
	㉜	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	4	1		現在、食物アレルギーのお子様は通所されていません。
	㉝	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	4	1		

保護者等向け 放課後等デイサービス評価表

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	ご意見
環境・体制整備	①	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	17	3	1	
	②	職員の配置数や専門性は適切であるか	17	3		
	③	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	16	5		意識して見たことがないのでよくわからない。 車イスを利用することも多いので、すごく助かります。
適切な支援の提供	④	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画 ⁱ が作成されているか	21			
	⑤	活動プログラムが固定化 ⁱⁱ しないよう工夫されているか	20	1		
	⑥	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	2	7	12	必要がない。 コロナの心配もあり、必要性がない。 特に求めています。
保護者への説明等	⑦	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	20	1		
	⑧	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	21			連絡帳や送迎時だけでなく、何かあればお電話もいただき、大切にいただいています。
	⑨	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	19	2		お忙しい中、お時間を作っていただき有り難いです。
	⑩	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	3	8	10	必要がない（多忙のため）。 放課後等デイサービスの保護者同士の連携は求めています。 個人的には気乗りしない。
	⑪	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	16	3	1	よくわからない。 現状、苦情につながることは無いのですが、普段の対応の中から何かあればきちんと対応していただけると感じています。
	⑫	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	18	2	1	
	⑬	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	18	1	2	
	⑭	個人情報に十分注意しているか	20		1	

非常時等の対応	⑮	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	15	3	2	覚えていない。
	⑯	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	12	7	1	
満足度	⑰	子どもは通所を楽しみにしているか	21			「楽しい」「早く行きたい」と利用を楽しみにしているようです。 非常に楽しみにしています。
	⑱	事業所の支援に満足しているか	20	1		子ども達一人ひとりを大切に下さっていること、出来ないことだけでなく、ちょっとだけ出来たこと、たまに見せる笑顔も見逃さずにご覧下さることに感謝しています。 いつもありがとうございます。親子共々大満足です。とても助かっています。

i 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

ii

事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日／休日／長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。